

労働条件通知書

平成 29 年 11 月 16 日

佐藤タロウ 殿

××県××市××××

事業場名称・所在地 株式会社×××××

使用者職氏名 ×××××××



契約期間	期間の定め：なし
就業の場所	××県××市××××
雇用形態	正社員
業務の内容	×××業務、それに伴う雑務等
始業・終業の時刻、休憩時間、所定時間外労働の有無	1 始業・終業の時刻等：就業規則の定め通り 2 休憩時間：就業規則の定め通り 3 所定時間外労働の有無：有 所定時間外労働の有無：有
休日	就業規則の定め通り
休暇	・有給休暇（労働基準法に準ずる） ・その他（就業規則および、就業規則に定めのないものは労働基準法に準ずる）
賃金	1 基本給：月給（ 200,000 円 ） 2の1 諸手当の額または計算方法 （ 固定残業手当 30,000 円／就業規則の定め通り ） （ 特別手当 /就業規則の定め通り ） 3 時間外労働、休日または深夜労働に対して支払われる割増賃金率：労働基準法に準ずる 4 賃金締切日、支払日 毎月（ 末 ）日締め、（ 翌月 ）日支払 ※ただし支払日が土曜の場合は 24 日に、日曜の場合は 26 日に支払う 5 賃金の支払方法（ 労働者指定の銀行口座への振込み ） 6 昇給：有（ 就業規則の定め通り ） 7 賞与：有（ 就業規則の定め通り ） 8 退職金制度：無し
退職に関する事項	1 定年制（有）（ 60 歳 ） 、 無 ） 2 自己都合退職の手続（ 退職する 30 日以上前に届け出ること ） 3 解雇の事由及び手続（ 就業規則に記載 ）
その他	・その他（ ）